

अनुसूची १
हरिपुरवा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

करार सेवाका कर्मचारीको कार्यसम्पादन मुल्यांकन फाराम			
खण्ड क			
बिबरण पेश गरेको कार्यालय :			
दर्ता नं	मिति :		
कर्मचारीको नाम :			
कर्मचारीको पद/श्रेणी/तह :			
मुल्यांकन अवधी :	साल	महिना	गते देखि : साल महिना गते सम्म ।
कार्यालयमा काम शुरु गरेको मिति :			
सुपरीवेक्षक समक्ष पेश गरेको मिति :			

सम्पादित कामको विवरण

मुल्यांकन अवधीमा गरेका मुख्य कामहरू	सूचक बमोजिम काम भए/नभएको
क	
ख	
ग	
घ	
ङ	
बिबरण पेश गर्ने कर्मचारीको दस्तखत	मिति

खण्ड ख

मुल्यांकन			
मुल्यांकनका आधार	मुल्यांकन अंक		
	सुपरीवेक्षकले प्रदान गर्ने	पुनरावलोकनकर्ताले प्रदान गर्ने	पुनरावलोकन समितिले प्रदान गर्ने
१) विषयबस्तुको ज्ञान र सिप (क) कामसँग सम्बन्धित विषयको आधाभूत जानकारी (ख) कामसँग सम्बन्धित विषयमा भएका नविनतम विषयको जानकारी (ग) विषयबस्तु सम्बन्धी सीप (घ) सीप प्रयोगको क्षमता			
२) अनुशासन आचारण/शिष्टाचार र आज्ञापालन क) कर्मचारीको लागि तोकिएको पोशाक लगाउने गरेको ख) कर्मचारीले पालन गर्नु पर्ने आचारण पालना गरेको ग) आफू भन्दा माथिल्लो तहका पदाधिकारीले दिएको आज्ञा पालन गरेको घ) अनधिकृतरूपमा सूचना दिने नगरेको			

<p>३) समयपालन र नियमितता क) समयमा कार्यालयमा उपस्थित भएको ख) विना जानकारी कार्यालयमा उपस्थित हुने नगरेको ग) नियमित रूपमा कार्यालयमा उपस्थित भएको घ) कार्यालयको आवश्यकता अनुसार कार्यालय समय भन्दा अतिरिक्त समय पनि काम गर्ने गरेको</p>			
<p>४) सरोकारवालासँगको ब्यवहार क) आफू भन्दा माथिका कर्मचारीहरूसँग गर्ने ब्यवहार उपयुक्त रहेको ख) आफू सरह र आफू मातहतका कर्मचारीसँग गर्ने ब्यवहार मित्रवत रहेको ग) सेवाग्राहीसँग गर्ने ब्यवहार मित्रवत रहेको घ) मुस्कान सहितको ब्यवहार गर्ने गरेको</p>			
<p>५) काम सँगको लगाव र नतिजा क) कार्यालयको कामलाई मूल प्राथमितामा राख्ने गरेको ख) कार्यालयको गोपनियता भंग गर्ने नगरेको ग) दिइएको काम समयमै सम्पन्न गर्ने गरेको घ) कार्यालयमा आफूसँग रहेका सामानको उचित ढंगले सुरक्षा र संरक्षण गर्ने गरेको</p>			
जम्मा प्राप्तंक अंक र अक्षरमा			
पूर्णक	४०(चालिस)	३० (तीस)	३०(तीस)
<p>८५ प्रतिशत भन्दा बढी र ७५ प्रतिशत कम अंक दिदा खुलाईएको कारण</p>	सुपरीवेक्षकको नामः	पुनरावलोकनकर्ता को नाम	पुनरावलोकन समितिका पदाधिकारीको नामः
	पद	पद	पद
	संकेत नं	संकेत नं	संकेतनं
	दस्तखत	दस्तखत	दस्तखत
	मिति	मिति	मिति